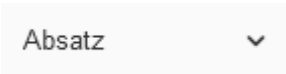
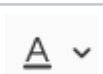
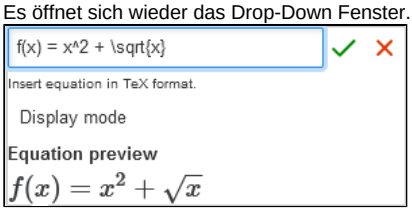
Texteditor

Videotutorials

Hier geht es zu den Erklärvideos

In Themen und Aufgaben können *Lehrkräfte* und *Schüler:innen* Texte mit den folgenden Formatierungsmöglichkeiten bearbeitet werden.

	Rückgängig (CTRL+Z) Wiederherstellen (CTRL+Y)	Die zwei Pfeile machen die letzte Aktion rückgängig (Pfeil nach links) oder stellen eine rückgängig gemachte Aktion wieder her (Pfeil nach rechts).
	Überschrift / Textsorte	Absatz = normaler Text Überschrift 1-3 = sehr große bis kleine Überschrift
	Fett	Text wird **fett** dargestellt.
	Kursiv	Text wird *kursiv* (schräg, nach rechts geneigt) dargestellt.
	Unterstrichen	Text wird unterstrichen.
	Durchgestrichen	Text wird als durchgestrichen dargestellt und kann so auf ~~richtige~~ falsche oder korrigierte Aussagen hinweisen.
	Tiefgestellt	Text wird tiefgestellt und wird vor allem für Formeln in Mathe, Chemie und Physik genutzt: z.B. H_2O (Wasser); E_{pot} (potenzielle Energie)
	Hochgestellt	Text wird hochgestellt und wird vor allem für Formeln in Mathe, Chemie und Physik genutzt: z.B.: $e=mc^2$ (Äquivalenz von Masse und Energie); $a^2 + b^2 = c^2$ (Satz des Pythagoras)
	Schriftfarbe	Text wird in einer anderen Farbe dargestellt. So wird grün oft für richtig und rot für falsch verwend et.
	Hintergrundfarbe	Der Hintergrund des Textes wird farblich verändert. So können Textstellen sehr deutlich hervorgehoben werden.
	Formatierung entfernen	Entfernt die Formatierung eines markierten Textabschnitts.
	Blockzitat	Verschiebt den Text in kursiver Schrift leicht nach rechts und wird oft für Zitate genutzt.

<>	Code	Wechselt in den Code-Modus.
—	Horizontale Linie	Fügt eine horizontale Linie unter einen Textabschnitt ein. So können Abschnitte sichtbar voneinander getrennt werden.
1 — 2 —	Nummerierte Liste	Fügt eine nummerierte Liste ein, die sich automatisch mit jedem Absatz fortführt. Schon vorhandener Text wird nachträglich in eine Liste verwandelt.
• — • —	Aufzählungsliste	Fügt eine (Stichpunkt-)Liste ein. Einzelne Einträge der Liste werden vorne nicht mit einer Zahl, sondern mit einem Punkt markiert.
Ω	Sonderzeichen	Öffnet ein Menü mit verschiedenen Sonderzeichen (besonders hilfreich in den Naturwissenschaften und Fremdsprachen).
$f(x)$	Formel (TeX-Format)	Fügt eine Formel ein, die durch den TeX-Zeichensatz definiert werden. ## Detaillierte Erklärung Klicken Sie auf das Symbol für **Formeln** Es öffnet sich an der Stelle Ihres Cursors im Textfeld ein kleines Drop-Down Fenster. Geben Sie Ihre Formel entsprechend des TeX-Codes ein. Klicken Sie auf den **grünen Haken**. Formeln im Nachhinein bearbeiten Klicken Sie auf die Formel und dann auf das Symbol für Formeln. Es öffnet sich wieder das Drop-Down Fenster.  **So geht's** Bei wikipedia finden Sie eine Liste aller TeX-Codes für mathematische Formeln. Ein Beispiel für die quadratische Gleichung ist -b \pm \sqrt{b^2-4ac} \over 2a = $\frac{-b \pm \sqrt{b^2-4ac}}{2a}$
	Tabelle einfügen	Fügt eine Tabelle ein. Die Tabelle und ihre Eigenschaften können anschließend durch weitere Schaltflächen angepasst werden.

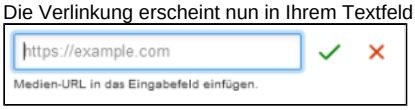
	Link einfügen	Fügt einen Link zu einer Internetadresse ein. ⚠️ **Wichtig: Bitte achten Sie darauf, dass die Adresse mit http:// oder https:// beginnt.** ## Detaillierte Erklärung Markieren Sie den Text, der als Link dienen soll. Klicken Sie auf das Symbol für **Medieninhalt/Link**. Es öffnet sich ein Drop-Down Fenster. Geben Sie die URL des Links/Medieninhaltes ein. Klicken Sie auf den **grünen Haken**. Die Verlinkung erscheint nun in Ihrem Textfeld.  **Gut zu wissen** Auf der Seite Learningapps.org gibt es zahlreiche Quizze, mit denen Sie Ihr Thema für Schüler:innen aufpeppen können.

	Bild einfügen	Öffnet ein Fenster, in dem eine Bilddatei zum Einfügen ausgewählt werden kann.

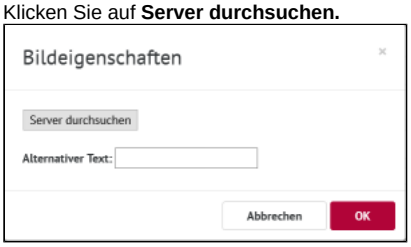
Detaillierte Erklärung

Klicken Sie auf das entsprechende Symbol.

Es öffnet sich ein Fenster.

Sie können nur Dateien einfügen, die auf dem Server der Cloud abgespeichert sind.

Klicken Sie auf **Server durchsuchen.**



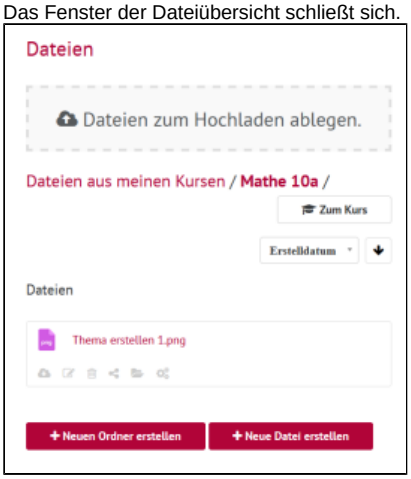
Es öffnet sich die Dateiübersicht des Kurses, dem das Thema zugeordnet ist.

Klicken Sie in das Feld **Dateien zum hochladen ablegen**.

Hochgeladenen Dateien erscheinen in der Liste.

Wählen Sie die Datei aus, die Sie in Ihrem Thema einfügen wollen.

Das Fenster der Dateiübersicht schließt sich.



Sie sehen nun wieder das vorherige Fenster.

Klicken Sie dort auf den Button **OK.**

Ihre ausgewählte Datei wird nun im Textfeld angezeigt.

	Video einfügen	Öffnet ein Fenster, in dem eine Videodatei zum Einfügen ausgewählt werden kann.
	Audio einfügen	Öffnet ein Fenster, in dem eine Audiodatei zum Einfügen ausgewählt werden kann.
	Medium einfügen	**Zur Zeit deaktiviert!** Durch Einfügen einer Internetadresse könnten Medieninhalte direkt eingebettet werden
	Öffne Hilfeseite	Öffnet diese Seite.

Weitere Tutorials

Wie Sie in einem Thema einen Textabschnitt einfügen, erfahren Sie hier.

Wie Sie eine Aufgabe erstellen, können Sie hier nachlesen.