

# Filterfunktion

## Videotutorial

Hier geht es zu den  
Erklärvideos

Sie können **Nutzer:innen** und **Aufgaben** filtern.

### Aufgaben filtern

1

Klicken Sie im Verwaltungsmenü auf **Aufgaben**.

Die Aufgabenübersicht öffnet sich.

Unter der Überschrift finden Sie die Filterfunktion.

The screenshot displays the 'Aufgaben' (Tasks) overview page. On the left, a sidebar contains a navigation menu with the following items: 'ÜBERSICHT', 'KURSE', 'TEAMS', 'AKTUELLE AUFGABEN', 'ALLE AUFGABEN' (highlighted with a red bar and a yellow arrow), 'GESTELLTE AUFGABEN', 'ENTWÜRFE', and 'ARCHIV'. The main content area is titled 'Aufgaben' and features a sorting and filtering bar at the top with the text 'Sortieren nach: Abgabedatum' and a '+ FILTER HINZUFÜGEN' button. Below this, a task card is visible for '[Physik 5b] - Wasser und Eis', showing a submission deadline of '13.07.2021 13:16 bis 18.07.2021 10:17' and a progress indicator '0 von 1 abgegeben'. A red button 'Aufgabe hinzufügen' is located in the top right corner of the task list area. At the bottom of the task card, there are icons for 'Gestellt' and a link 'Aufgabe öffnen >'.

2

Klicken Sie auf **Sortieren nach**.

Ein Fenster öffnet sich.

Wählen Sie aus, ob Sie nach

- Abgabedatum,
- Erstelldatum,
- letzte Aktualisierung oder
- Verfügbarkeitsdatum

sortieren möchten.

Bestätigen Sie mit **Übernehmen**.

## Sortierung

Sortierung  
Abgabedatum ▼ ▲

ABBRECHEN ÜBERNEHMEN

3

Klicken Sie auf **+Filter hinzufügen**.

Ein Drop-Down Menü öffnet sich.

Wählen Sie das Kriterium aus, nachdem Sie filtern möchten.

Bestätigen Sie mit **Übernehmen**.

## Aufgaben

Sortieren nach: Abgabedatum ▼ × +

- Kurse...
- Abgabedatum...
- Mehr...

[Physik 5b] - Wasser und Eis

1. Besorge dir einen leeren Loghuthocher. Wie schwer ist

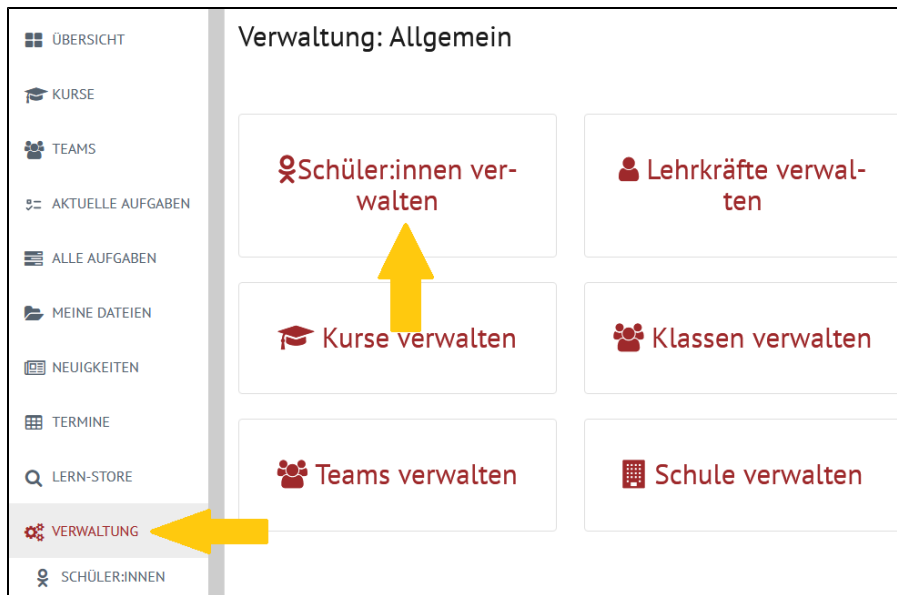
## Filtern in der Verwaltung

1

Klicken Sie in Ihrem Menü auf **Verwaltung**.

Die Verwaltungsübersicht öffnet sich.

Klicken Sie bspw. auf **Schüler:innen verwalten**.



2

Klicken Sie auf **+Filter hinzufügen**.

Ein Drop-Down Menü öffnet sich.

Wählen Sie den Filter aus, den Sie hinzufügen wollen.

