

Themen, Aufgaben und Spaltenboards erstellen

Videotutorials

Hier geht es zu den
Erklärvideos

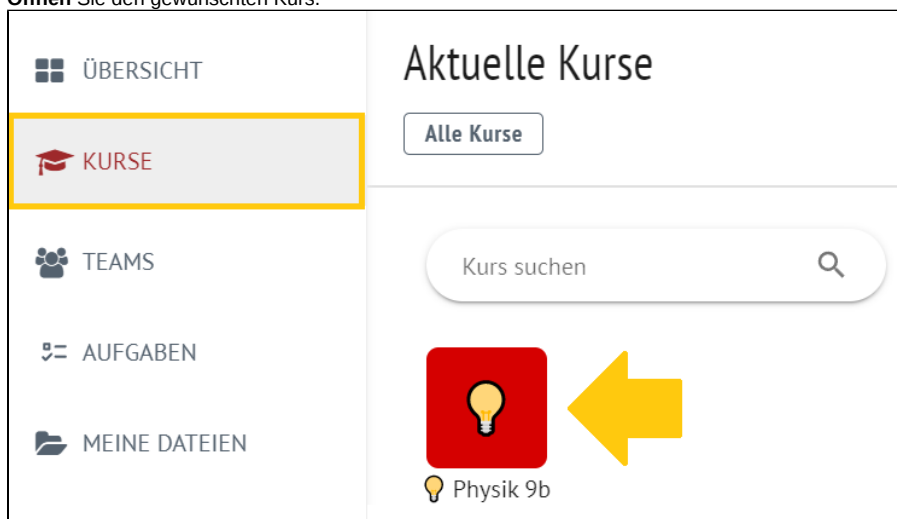
Als *Lehrkraft* können Sie Unterrichtseinheiten oder -stunden als Themen oder Spaltenboard in Ihren Kursen anlegen. Genauso können Sie Aufgaben in Ihren Kursen hinzufügen.

1

Klicken Sie in der Menü-Leiste auf **Kurse**.

Die persönliche Kursübersicht öffnet sich.

Öffnen Sie den gewünschten Kurs.

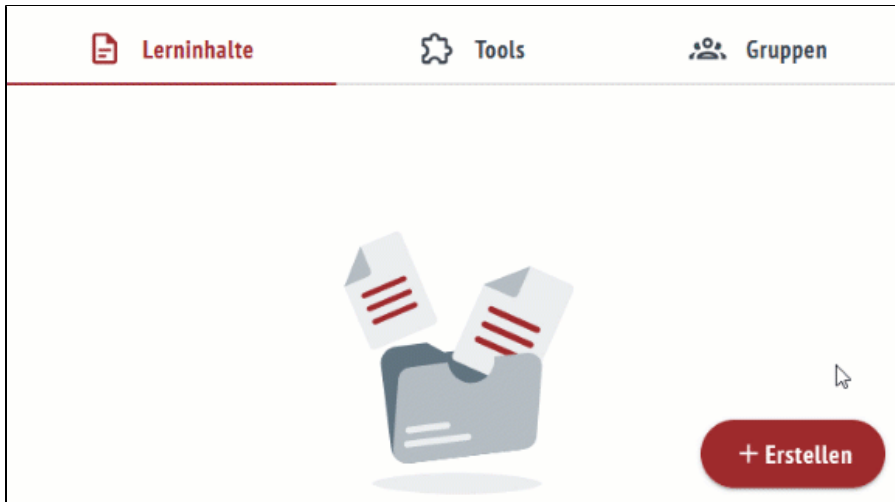


2

Im Arbeitsbereich öffnet sich Ihr Kurs.

Klicken Sie im Bereich **Lerninhalte** auf **+Erstellen**.

Klicken Sie dann je nach gewünschten Inhalt auf **Neue Aufgabe**, **Neues Thema** oder **Neues Spaltenboard**.



3

Neue Aufgabe

Es öffnet sich der Aufgabeneditor.

Tragen Sie alle relevanten Informationen in die Maske ein.

Klicken Sie auf **Erstellen**.

Hinweise zum Ausfüllen

Titel

Geben Sie Ihrer Aufgabe einen Titel.

Kurse

Der Kurs, in dem Sie die Aufgabe erstellen, ist vorausgewählt. Sie können die Aufgabe jedoch durch Auswahl einem anderen Kurs zuordnen.

Thema

Ordnen Sie Ihre Aufgabe einem Thema zu.

Gruppenabgabe ermöglichen

Setzen Sie hier ein Häkchen, können Ihre Schüler:innen die Aufgabe in Gruppen erledigen. Sie müssen dazu die maximale Gruppengröße festlegen.

Aufgabenstellung

Nutzen Sie den Texteditor, um Ihre Aufgabenstellung hier einzugeben. Wie Sie den Texteditor verwenden, erfahren Sie [hier](#).

Termine

Legen Sie fest, ab wann Schüler:innen die Aufgabe sehen können und wann sie die Aufgabe abgeben müssen.

Private Aufgabe

Setzen Sie hier ein Häkchen, ist die Aufgabe nur für Sie sichtbar.

Schülerabgaben untereinander sichtbar

Setzen Sie hier ein Häkchen, können Ihre Schüler:innen die Antworten der anderen Klassenkamerad:innen sehen.

 Dateien hochladen

Um Dateien an eine neu erstellte Aufgabe zu hängen, muss diese zuerst gespeichert werden.

Nach dem Speichern bzw. Anlegen der Aufgabe wird auch der Anhang gemeinsam mit der Aufgabe gespeichert.

 Weitere Tutorials

Eine genaue Anleitung zum Erstellen der Inhalte sowie weitere nützliche Tipps finden Sie [hier](#).

Neue Aufgabe

Titel

Titel

Kurse **Thema**

Mathe 10 a Keine Zuordnung

☐ Gruppenabgabe ermöglichen

Aufgabenstellung

↩ ↪ Absatz ▼ **B** *I* U ~~S~~ $\times_2$ $\times^2$ Δ ▼ $\square$ ▼ $\int_x$ “ ” < > — $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{3}$ $\frac{1}{4}$:

Begründe, warum...

 Dateien zum Hochladen ablegen.

Für Schüler:innen sichtbar und zu bearbeiten ab: **Bearbeitungszeitraum endet am:**

..:..:..: ..:..:..:

☐ Entwurf (nicht für Schüler sichtbar)

☐ Schüler:innenabgaben untereinander sichtbar

Verwerfen **Erstellen**

Neues Thema

Der Themeneditor öffnet sich.

Legen Sie einen **Titel** für Ihr Thema fest.

Binden Sie Inhalte und Materialien in Ihr Thema ein.

Klicken Sie auf **Thema anlegen**.

Neues Thema

Titel des Themas

z.B. Rechnen mit Primzahlen

Inhalte

+ Text

+ GeoGebra Arbeitsblatt

+ Lern-Material

+ Etherpad

+ Aufgabe

Verwerfen

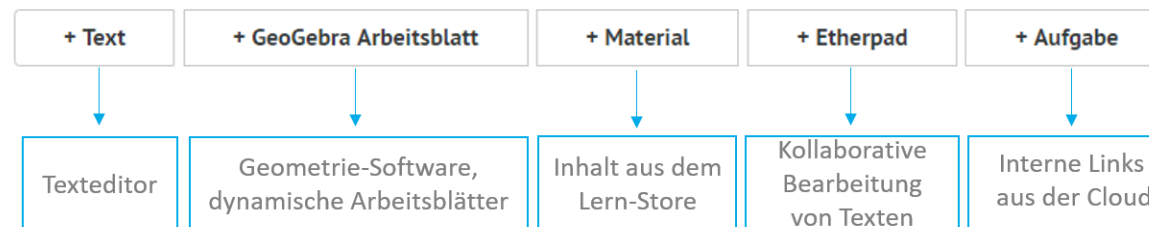
Erstellen



Weitere Tutorials

Genauere Informationen dazu, wie Sie Ihrem Thema Inhalte hinzufügen können, erhalten Sie unter [Inhalte in Themen einfügen](#).

Inhalte



Neues Spalten-Board

Es öffnet sich ein neues Spalten-Board. Eine genaue Anleitung zur Nutzung des Spaltenboards finden Sie [hier](#).

Im ersten Schritt sollten Sie das Spalten-Board benennen und Spalten hinzufügen.



Hinweis

Mit dieser Methode lassen sich mehrere Spalten-Boards in einem Kurs hinzufügen.